

GRAN RECOGIDA DE ALIMENTOS DE MADRID

16 al 22 DE NOVIEMBRE 2020

(CON VOLUNTARIOS 20, 21 Y 22 DE NOVIEMBRE)

INSTRUCCIONES PARA LOS COORDINADORES

Estas instrucciones van acompañadas de un video tutorial

La labor del Coordinador es importantísima para conseguir el objetivo de la VIII Campaña Gran Recogida:

- **representa al Banco de Alimentos de Madrid** en el punto de donación asignado ante los voluntarios, los donantes y el establecimiento.
- es el **interlocutor** con el responsable del establecimiento
- y la persona que se encarga de **organizar el equipo** de voluntarios, promoviendo un buen clima entre los voluntarios.

Debido a la situación sanitaria actual, **no es aconsejable que participen los menores de 16 años y los mayores de 65 años.**

Para llevar a cabo dicha labor cada Coordinador tiene asignado un Supervisor cuya misión es ayudarle a resolver sus dudas y darle apoyo antes y durante la campaña.

Además, el Coordinador y los voluntarios cuentan para el desarrollo de su función con un Call Center que prestará el apoyo necesario en el siguiente correo: grcoordinadores@bamadrid.org y teléfono: **91 990 54 05**.

Desde el inicio de la campaña el Coordinador tiene acceso a su equipo de voluntarios a través de “**Acceso a Coordinadores**” (parte superior de la página) de la web www.granrecogidamadrid.org.

Dentro de la web, encontrarás dos pestañas con la siguiente información:

- INFORMACIÓN DE TUS TURNOS, en color azul oscuro.** Permite consultar el número de voluntarios disponibles por turno.
- ESTE ES TU EQUIPO, en color gris.** Permite consultar los datos de cada voluntario. Si en algún centro o turno de voluntarios aparece “0” o CENTRO COMPLETO, quiere decir que ese centro o turno está cubierto por un grupo de voluntarios asignados por el Banco de Alimentos o que no necesita voluntarios.

Una vez finalizada la consulta, en la esquina de la página encontrará el botón “Desconectarse” para abandonar la sesión. Esta operación se puede realizar tantas veces como sea necesaria.

IMPORTANTE:

El Coordinador, a medida que se vayan registrando los voluntarios en el establecimiento, deberá ponerse en contacto con los mismos, bien vía e-mail o WhatsApp. Se recomienda que en lugar de utilizar la opción CREAR GRUPO en WhatsApp (además sería necesario solicitar autorización a los voluntarios), se utilice el sistema LISTA DE DIFUSIÓN; de esta manera, el coordinador tendrá el control del grupo y sólo se enviarán los mensajes que resulten imprescindibles para la Gran Recogida.

GRAN RECOGIDA 2020

OBJETIVO:

Como ya sabrás, este año y a causa de las medidas **anti-COVID**, no podemos recoger alimentos ni realizar las tareas de clasificación posteriores. Los esfuerzos se centran en lograr el máximo número de donaciones mediante la adquisición de “bonos” o promoviendo la realización de donaciones online, *cuyo importe se dedicará a la compra de alimentos de primera necesidad.*

El objetivo es conseguir 2.500.000 kg de alimentos básicos para repartir entre las personas más necesitadas de nuestra Comunidad.

Para lograr este objetivo es muy importante trabajar en equipo, con un buen clima de trabajo.

PROCEDIMIENTO:

1. Los voluntarios sólo están convocados los días 20, 21 y 22.
2. El Coordinador debe asegurarse de que todos los turnos tienen los voluntarios necesarios.
3. El Coordinador se puede personar en el punto de donación asignado, a ser posible, el día 16 de noviembre (fecha de comienzo de la Gran Recogida pero sin voluntarios) para confirmar, junto con el responsable de la tienda, que está todo correcto y que dispone de los materiales necesarios.
4. Dada la importancia que en esta ocasión adquiere la figura del cajero, de cuya implicación depende en gran medida el éxito de la campaña, es conveniente ponerse a disposición de los empleados y el encargado de la tienda para resolver cualquier duda o información que requieran sobre el Banco de Alimentos o sobre la campaña.
5. El voluntario informará a la entrada del establecimiento de la posibilidad de **realizar en caja una donación por el importe que desee a favor del Banco de Alimentos de Madrid.**
6. El voluntario también deberá conocer, y explicar a los posibles donantes, que es posible realizar donaciones on-line en la página web del Banco: www.granrecogidamadrid.org
7. En las tiendas en las que estamos autorizados a repartir información escrita, habrá octavillas que podrán retirar los clientes que lo deseen, para reforzar la información.
8. Del mismo modo, las Cadenas van a colaborar con la comunicación mediante: cartelería que les hemos facilitado con el código QR para que los clientes puedan descargar la información de la Campaña, megafonía en los centros en que sea posible y también mediante los empleados en el momento de realizar el pago en caja.

KIT DEL COORDINADOR:

El Coordinador tendrá a su disposición el kit que le proporciona el BAM y que contiene:

- Identificador de coordinador
 - 1 mascarilla reutilizable de Coordinador
 - Mascarillas desechables para los voluntarios
 - 1 peto de color azul para el Coordinador
 - Petos desechables (uno por voluntario). *Al final de cada turno los voluntarios desecharán los petos y las mascarillas utilizados donde indique el responsable del centro comercial.*
 - Autorización de menores
 - Octavillas (solo en los centros en los que se puedan repartir): **se ubicarán en lugar visible para que las pueda coger directamente el donante.**
- ✓ Cartelería: se situará en lugar visible y siempre de acuerdo con el responsable del establecimiento.

VIERNES DÍA 20, APERTURA DE CAMPAÑA CON VOLUNTARIOS

- El Coordinador: recibirá a los voluntarios, les facilitará los petos y mascarillas **desechables** y les explicará sus funciones de **información**.
- Es importante estar presente en el cambio de turno y, especialmente, al finalizar cada día.
- *Muy importante: al final de cada turno los voluntarios desecharán los petos y las mascarillas utilizados donde indique el responsable del centro comercial.*
- Recabar las impresiones de los voluntarios, del responsable del establecimiento y de las cajeras y cajeros.

DOMINGO DÍA 22, FINAL DE CAMPAÑA

El Coordinador se pondrá en contacto con su supervisor y le comunicará cómo ha resultado la campaña. Asimismo, deberá recoger los petos y mascarillas sobrantes para entregárselas al supervisor.
Importante: desechar los petos y las mascarillas utilizados donde indique el responsable del centro comercial.

¡A por los 2.500.000 Kilos!
¡EL BANCO DE ALIMENTOS DE MADRID OS AGRADECE VUESTRA COLABORACIÓN!